



## Mode d'emploi du formulaire d'inscriptions en ligne aux cours

AVERTISSEMENT .....	1
CONNEXION .....	2
ACCES AUX FORMULAIRES D'INSCRIPTIONS AUX EXAMENS .....	3
CHOIX DU FORMULAIRE .....	3
ONGLET CONDITIONS PRÉALABLES.....	4
ONGLETS D'INSCRIPTIONS.....	5
➔ <i>ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES (EXEMPLE)</i> .....	5
➔ <i>COURS A CHOIX DANS LISTE PREDEFINIE (EXEMPLE)</i> .....	6
➔ <i>OPTIONS LIBRES (EXEMPLE)</i> .....	7
➔ <i>INSCRIPTIONS AUX MODULES (EXEMPLE)</i> .....	8
ONGLET RECAPITULATION .....	9
SOUSSION DU FORMULAIRE .....	10
➔ <i>FORMULAIRE AVEC ERREURS</i> .....	10
➔ <i>FORMULAIRE SANS ERREUR</i> .....	10
➔ <i>EXEMPLE DE FORMULAIRE DE DEMANDE D'INSCRIPTIONS</i> .....	11
DÉCONNEXION.....	12

### Avertissement

Les copies d'écrans proviennent des formulaires de différentes facultés afin de représenter les diverses possibilités d'inscriptions en ligne.

Lors de chaque publication du formulaire sur le portail PORTAIL.UNIGE.CH, un courrier électronique est envoyé à votre adresse électronique UniGe. Sur décision du Rectorat, cette adresse est l'un des canaux officiels de communication de l'institution avec les étudiants.

Navigateurs recommandés :

**PC ->**

- 1- Mozilla Firefox (de préférence)**
- 2- Internet Explorer**

**Mac ->**

- 1- Mozilla Firefox**
- 2- Safari**

**Internet Explorer est à éviter**

**ATTENTION :** L'utilisation des boutons de navigation présents dans la barre d'outils de votre navigateur n'est pas autorisée dans cette application.

Si un message d'erreur apparaît durant les inscriptions il est nécessaire de sortir complètement de l'application, de fermer le navigateur et de recommencer

**IMPORTANT :** Après être sorti du portail PORTAIL.UNIGE.CH il vous faut, pour des questions de sécurité, impérativement fermer complètement votre navigateur.



UNIVERSITÉ  
DE GENÈVE

DIVISION DU SYSTÈME ET DES  
TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION  
ET DE LA COMMUNICATION

# Inscriptions en ligne



## Connexion

URL: <http://portail.unige.ch>

Pour vous connecter au portail, vous utilisez vos identifiant et mot de passe UniGe.



The screenshot shows the authentication page of the University of Geneva portal. At the top, there is a header with the University of Geneva logo, the text "UNIVERSITÉ DE GENÈVE", the word "Authentification", and the URL "unige.ch". Below the header, a message states: "Vous avez demandé l'accès à un service pour lequel vous devez vous authentifier". This is followed by instructions: "Tapez votre identifiant pour l'Université de Genève et votre mot de passe ci-dessous, puis cliquez sur le bouton 'Login' pour continuer." The login form contains two input fields: "Identifiant:" with the value "alexan78" and "Mot de passe:" with masked characters. There is a checkbox labeled "Prévenez-moi avant de me connecter à d'autres services" which is currently unchecked. A blue arrow points to the "Identifiant:" field. A "Login" button is located at the bottom right of the form.



## Accès aux formulaires d'inscriptions aux cours

UNIVERSITÉ DE GENÈVE PORTAIL.UNIGE.CH

Accueil Mon UNIGE **Cours/Examens** Étudiant+ Services Messagerie ★ Ma page

**HORAIRES EXAMENS**

Si les formulaires ne sont pas encore en ligne pour votre faculté, ce message apparaît sinon cliquer sur le formulaire concerné.

**INSCRIPTION COURS ET EXAMENS**

Aucun formulaire d'inscription disponible actuellement

Pour obtenir en avance les dates durant lesquelles les inscriptions sont ouvertes, veuillez contacter le secrétariat de votre faculté. Notez que toutes les facultés n'offrent pas la possibilité de s'inscrire e.

## Choix du formulaire

99-999-999 Guillaume Tell : Inscriptions aux cours annuels et/ou du semestre d'automne 2007

**FACULTE DES SCIENCES**

Baccalauréat universitaire en chimie

Date limite d'enregistrement des inscriptions aux cours : 15 SEPTEMBRE 2007 20:00

Formulaire de : Examens de deuxième année Formulaire de : Examens de troisième année

Accès au formulaire

- 1 Rappel du type de formulaire et de la période concernée.
- 2 Date jusqu'à laquelle vous pouvez visualiser, modifier, soumettre votre formulaire.
- 3 Accès à votre ou vos formulaire(s) (un ou plusieurs formulaires en fonction de votre dossier d'études).

Maîtrise universitaire en Science politique

Date limite d'enregistrement des inscriptions aux cours : 15 SEPTEMBRE 2007 20:00

Formulaire

Veuillez choisir une filière

Mention A : Institutions et gouvernance multi-niveaux

Accès au formulaire

- 1 Pour certaines facultés, choix (facultatif) de la filière à l'aide du menu déroulant.



## Onglet Conditions préalables

**Inscriptions aux cours**

99-999-999 Guillaume Tell : Inscriptions aux cours annuels et/ou du semestre d'automne 2007

1 Conditions préalables → Enseignements obligatoires → Enseignements à option → Récapitulation

Onglet suivant

Vous êtes tenu-e de prendre connaissance du mode d'emploi des inscriptions en ligne IEL avant de procéder à vos inscriptions en cliquant sur le lien : [Mode d'emploi du formulaire](#)

2

**CONDITIONS LEGALES** 3

Après avoir saisi tout ou partie de ses inscriptions dans les différents onglets du formulaire, l'étudiant-e est tenu-e, avant de quitter le navigateur, d'enregistrer ses inscriptions à l'aide du bouton "Enregistrer" situé sur le dernier onglet de chaque formulaire.

Les données sont alors contrôlées et d'éventuelles erreurs signalées. Le formulaire est effectivement pris en compte lorsqu'aucun message d'erreur n'a été retourné. Dans le cas contraire, l'étudiant-e devra soumettre à nouveau le formulaire.

Un formulaire soumis sans erreur pourra ensuite être imprimé. L'étudiant-e doit conserver précieusement la version imprimée. Aucune réclamation ne sera acceptée sans la présentation du formulaire.

La dernière version électronique du formulaire archivée dans l'application informatique fait foi. Elle reste disponible en ligne jusqu'à la prochaine session d'inscriptions.

L'étudiant-e est tenu-e d'annoncer toute anomalie constatée sur son formulaire au secrétariat des étudiants de sa faculté. En cas de divergence, le règlement d'études et le plan d'études font foi.

Sauf mention contraire explicite, les crédits affichés dans les formulaires d'inscription en ligne représentent la dotation en crédits des cours selon le plan d'études, et non pas les crédits de cours effectivement acquis ou de divergence avec le procès-verbal d'examen, c'est ce dernier qui fait foi.

**DIRECTIVES FACULTAIRES** 4

Stages extérieurs

Le plan d'études prévoit la participation aux Modules en Réseau (MER I et II) de la Haute école fédérale de sport de Macolin. Nous vous conseillons de suivre le MER I durant les vacances d'été, et le MER II durant les vacances d'été précédant votre troisième année d'études. Les inscriptions se font directement sur le site de l'OFSP, via une procédure d'inscription en temps limité. Le secrétariat de l'ISMMS-EEPS vous fournira des informations précises en temps voulu.

**COMMUNICATIONS DE LA FACULTE** 5

A titre indicatif pour le secrétariat de l'ISMMS, veuillez indiquer ou rappeler la deuxième compétence (mineure) que vous avez choisie :

Orientation "enseignement" - Faculté des Sciences ☐

Orientation "enseignement" - Faculté des Lettres ☐

Orientation "enseignement" - Faculté des Sciences économiques et sociales ☐

Orientation "entraînement et performance" - Faculté des Sciences ☐

Orientation "santé, fitness, APA" - Faculté de Psychologie et des Sciences de l'éducation ☐

**CONDITION(S) IMPERATIVE(S) POUR POURSUIVRE L'INSCRIPTION**

J'ai lu et j'accepte sans réserve le contenu de cet onglet ☐ 6

**POUR POURSUIVRE L'INSCRIPTION**

Veuillez cliquer sur les rectangles du parcours fléché situé au haut de cette page.

7

Onglet suivant

[Choix formulaire](#)

- 1 Les différentes étapes de l'inscription en ligne sont représentées par ces boutons (ou onglets) sur lesquels vous devez cliquer pour remplir votre formulaire. Le formulaire de demande d'inscriptions commence toujours par l'onglet "Conditions préalables" et se termine par l'onglet "Récapitulation". Le nombre d'onglets d'études, de même que leur libellé, qui apparaissent entre ces deux onglets est fonction de votre dossier d'études. Vous serez invité-e à soumettre votre demande d'inscription dans l'onglet "Récapitulation".
- 2 Lien sur le présent mode d'emploi dont vous êtes tenu-e de prendre connaissance.
- 3 Conditions légales liées à l'utilisation du formulaire de demande d'inscriptions en ligne.
- 4 Directives éventuelles de la faculté.
- 5 Informations pouvant être demandées par la faculté à titre indicatif.
- 6 Vous êtes tenu-e de valider par une coche la lecture du contenu de cet onglet (mode d'emploi compris) afin de pouvoir accéder à l'onglet suivant du formulaire.
- 7 Possibilité de choisir un autre formulaire (si existant) ou de revenir sur le présent formulaire.



## Onglets d'inscriptions

### → Enseignements obligatoires (exemple)

Conditions préalables → 1 Enseignements obligatoires → Récapitulation					
ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES					
Code Cours	Nom Cours	Crédits Cours	Période	Résultat	Inscription
5010 2	Droit des personnes physiques et de la famille <i>Enseignant : LEUBA ORLER A. / PAPAUX VAN DELDEN M.-L.</i>	10	Annuel	4.00 <i>Tentative : 1</i>	<input checked="" type="checkbox"/> 3
5069	Droit pénal général	10 (acquis)		Equiv <i>Tentative : 1</i>	
5051	Droit constitutionnel <i>Enseignant : M. HOTTELIER</i>	10	Annuel		<input checked="" type="checkbox"/> 4
5011B	Droit des obligations <i>Enseignant : C. CHAPPUIS</i>	11	Annuel		<input checked="" type="checkbox"/>
5392	Droits fondamentaux et contentieux de droit public <i>Enseignant : A. AUER</i>	5	Printemps		<input checked="" type="checkbox"/>
5012	Droits réels <i>Enseignant : B. FOEX</i>	5	Automne	4.50 <i>Tentative : 1</i>	<input type="checkbox"/> 3
5025	Droit des sociétés <i>Enseignant : R. TRIGO-TRINDE</i>	9 (acquis)	Annuel	Dispense <i>Tentative : 1</i>	
5335	Rhétorique et stylistique <i>Enseignant : G. AUBERT</i>	4	Annuel		<input checked="" type="checkbox"/>
5334	Recherche juridique informatisée	3 (acquis)		5.00 <i>Tentative : 1</i>	
Crédits: 62 5					


1 En cliquant sur cet onglet vous allez pouvoir effectuer votre demande d'inscriptions aux enseignements obligatoires.

2  Lien sur le programme des cours.

Ce lien n'est pas accessible pour les enseignements déjà acquis et non réinscriptibles.

UNIVERSITÉ DE GENÈVE droit		
Droit des personnes physiques et de la famille		
Code	Durée par semaine	Horaires
5010 CR01	1 h de cours	Annuel
5010 SDT01	2 h de séance de travail	Annuel
<b>Enseignant(s)</b> LEUBA Audrey, professeur ordinaire, coordonnées professionnelles PAPAUX VAN DELDEN Marie-Laure, professeur adjoint, coordonnées		
<b>Descriptif</b> Le droit des personnes définit le statut fondamental de la personne juridique de la personne...		

3  Case vide= cours inscriptible par une coche → 

4  Case grisée et cochée= cours préinscrit, modification impossible.

5 **Crédits: 62** Indication du total cumulant les crédits déjà acquis et les crédits correspondant aux cours dont la case d'inscription est cochée.





## ➔ Cours à choix dans liste prédéfinie (exemple)

**ENSEIGNEMENTS A OPTIONS**

Code Cours	1 Crédits Cours	Période	Résultat	Inscription
5028 -- Propriété intellectuelle et concurrence déloyale	3 (acquis)		4.75 Tentative : 2	
5004 -- Histoire des institutions politiques générales et suisses et histoire du droit privé	9 (acquis)		4.50 Tentative : 1	
5054 -- Egalité entre femmes et hommes: la perspective de genre en droit	3 (acquis)		4.75 Tentative : 1	
5081-- Droit constitutionnel: questions choisies (Automne)	3	Automne		<input checked="" type="checkbox"/> 3
Enseignant : AUER A.				
Choix				<input type="checkbox"/>
5081-- Droit constitutionnel: questions choisies (Automne)				<input type="checkbox"/>
5155-- Droit de l'art et des biens culturels (Automne)				<input type="checkbox"/>
5291-- Droit international humanitaire (cours Jean Pictet) (Automne)				<input type="checkbox"/>
5076-- Droit pénal international (Automne)				<input type="checkbox"/>
5016-- Droit romain : principes de droit privé (Automne)				<input type="checkbox"/>

1 Historique des crédits déjà acquis.

2 Choix du cours dans le menu déroulant.

L'intitulé du cours étant concaténé avec la périodicité d'inscription celui-ci peut se trouver tronqué. Si vous désirez connaître l'intitulé complet il vous suffit de cliquer sur ⓘ pour ouvrir la page du "programme des cours" correspondant après avoir sélectionné le cours.

Cours obligatoires	Cours à option						
<p><b>Code Cours</b></p> <p>14B029 -- Ethnologie ⓘ</p> <p>Enseignant : BESSE M.</p> <p>14B049 -- Méthodologie de la recherche en archéologie préhistorique ⓘ</p> <p>Enseignant : BESSE M.</p> <p>14B949 -- Méthodologie de la recherche en archéologie préhistorique - TP ⓘ</p> <p>Enseignant : BESSE M. / FISCHER V.</p> <p>13B005-- Biologie humaine : Evolution du genre humain, des origines à nos jours ⓘ</p> <p>Enseignant : HUBERT VAN BLYENBURGH N. / SANCHEZ-MAZAS A.</p> <p>Choix Cours</p> <p>Choix Cours</p>	<p>Université de Genève &gt; Programme des cours</p> <p>Année académique 2008-2009</p> <p><b>FACULTÉ DES SCIENCES</b></p> <p><b>Biologie humaine - Evolution du genre humain, des origines à nos jours</b></p> <p><b>Cours à choix restreint de 3ème année</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Code</th> <th>Durée par semaine</th> <th>Horaires</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>13B005 CR</td> <td>2 h de cours</td> <td>Printemps, ME 10:00-12:00 / Département BIANI Gustave-Revilliod 12, Acacias Le cours est ouvert aux étudiant(e)s d'autres facultés.</td> </tr> </tbody> </table>	Code	Durée par semaine	Horaires	13B005 CR	2 h de cours	Printemps, ME 10:00-12:00 / Département BIANI Gustave-Revilliod 12, Acacias Le cours est ouvert aux étudiant(e)s d'autres facultés.
Code	Durée par semaine	Horaires					
13B005 CR	2 h de cours	Printemps, ME 10:00-12:00 / Département BIANI Gustave-Revilliod 12, Acacias Le cours est ouvert aux étudiant(e)s d'autres facultés.					

3 Lors du choix du cours, la case inscription est automatiquement cochée. Vous pouvez annuler la demande d'inscription en décochant la case ou en cliquant sur "Choix". Vous pouvez aussi cliquer sur un autre cours si vous désirez changer de choix d'inscription.



## ➔ Options libres (exemple)

### 1 - Choix au sein de l'Université de Genève

1.4 Options libres pour toutes les mentions pour compléter les 90 crédits requis : de 0 à 6 crédits

UNIVERSITE DE GENEVE	Code Cours	Faculté	URL Cours/Info	Crédits Cours
Discipline		Nom Cours	Automne	
Enseignant				

1 2 3 4 5

4 Cliquez sur le code du cours choisi

- 71102CR
  - Anatomie et physiologie
  - Enseignant: /MUHLETHALER
  - Crédit :6
  - Session: Annuel
- 71105CR
  - Motivation et apprentissage
  - Enseignant: /GENDOL
  - Crédit :6
  - Session: Annuel

- Menu déroulant, par défaut UNIVERSITE DE GENEVE. Dans ce cas seul le numéro de matière est à saisir.
- Indiquez le numéro du cours (minimum 3 caractères pour la recherche).
- En cliquant sur ce bouton vous ouvrez une fenêtre vous permettant de choisir le cours
- Choisissez le cours en cliquant sur le numéro ou cliquez sur la croix pour fermer la fenêtre.
- La case inscription sera automatiquement cochée quand vous fermerez la fenêtre.

Exemple:

1.4 Options libres pour toutes les mentions pour compléter les 90 crédits requis : de 0 à 6 crédits

UNIVERSITE DE GENEVE	FPSE	URL Cours/Info
SSSD	7426EASE	Annuel 3
/CAPITANESCU BENET	Analyse de la pratique et	

### 2 - Choix hors Université de Genève

UNIVERSITE DE LAUSANNE	Faculté	URL Cours/Info
Discipline	Nom Cours	Automne
Enseignant		Crédits Cours



Il est important de donner un maximum de détails sur le cours désiré. Le champ URL est facultatif, les champs Discipline (uniquement pour SES UniGe) et Crédits sont inactifs. Tous les autres champs sont à renseigner. S'il vous manque une information mettre "inconnu" ou une explication dans le champ. Le champ URL Cours/ Info vous permet de mettre des indications complémentaires sur le cours, son URL par exemple. **Vous devez valider votre choix en cochant la case inscription.**

Exemple:

1.4 Options libres pour toutes les mentions pour compléter les 90 crédits requis : de 0 à 6 crédits

UNIVERSITE DE LAUSANNE	Théologie	http://www.unil.ch/theo
Discipline Maya Burger	Inconnu	Automne
	e comparée des religions	Crédits Cours

Important: L'acceptation des demandes d'inscriptions aux cours hors faculté est soumise à la validation des conseiller-ère-s aux études.

## ➔ Inscriptions aux modules (exemple)

Dans les cas d'inscription à un module, choix du (des) module(s) en cliquant sur "Afficher la liste de choix"



1.3.1.3.1 2 alternatives de la Mention A  
Afficher la liste de choix



1.3.1.3.1 2 alternatives de la Mention A  
Fermer la liste de choix

--Choix--
Mention A: Européanisation et politique économique comparée
Mention A: Gouvernance et action publique

Exemple:

1.3.1.3.1.2 Mention A: Gouvernance et action publique

Discipline	Code Cours	Nom Cours	Période	Crédits Cours	Inscription
	4312001CR	Gouvernance et action publique I	Automne	3	<input type="checkbox"/>

Enseignant : VARONE F.

Vous devez valider vos choix en cochant la case inscription: ☒, pour autant que cette dernière n'ait pas été cochée à l'avance.





## Onglet Récapitulation



Avant de soumettre votre formulaire vous êtes invité-e à contrôler vos inscriptions.

Uniquement Précédent

Soumettre 1 Année de règlement : 2005 Début : automne

**Signification des coches d'inscriptions:**  
Inscription effectuée au semestre précédent: ✓  
Préinscription ou inscription effectuée au semestre courant: ✓

**Inscriptions**  
**MASTER EN INTERPRÉTATION DE CONFÉRENCE**

**Module 2 - Interprétation consécutive I**

Code Cours	Nom Cours	Crédits Cours	Période	Résultat	Inscription
BI20000	Interprétation consécutive générale I		Automne		✓
Enseignant : NEWTON I.					
BI20106	Interprétation consécutive DE/IT I		Automne	3.00	✓
Enseignant : ARCIDIACONO P.				Tentative : 1	
BI20206	Interprétation consécutive EN/IT I		Automne		✓
Enseignant : BIASSE M.-P.					

Soumettre 3

Attention: Seule la dernière version soumise sans erreur peut être imprimée.  
Pour toutes les communications avec la faculté, vous **devez** présenter un formulaire papier.

Vous n'avez pas de formulaire d'inscriptions soumis sans erreur actuellement 2

- 1 Formulaire récapitulatif des inscriptions effectuées. En cas d'acquis précédents, ceux-ci sont aussi affichés. Les inscriptions effectuées au semestre précédent sont indiquées par une coche bleue, les préinscriptions ou inscriptions effectuées au semestre courant sont indiquées par une coche rouge.
- 2 Ce message ainsi formulé n'apparaît que lorsque vous n'avez jamais soumis de formulaire.
- 3 Après avoir contrôlé vos demandes d'inscriptions vous **devez** soumettre votre formulaire en cliquant sur ce bouton.

**IMPORTANT :** Sur l'onglet "Récapitulation" si vous n'avez pas soumis vos saisies et que vous cliquez sur un autre bouton que "Soumettre" ce message apparaît pour vous le rappeler.



Si vous cliquez sur «OK » vos saisies ne seront pas soumises.



## Soumission du formulaire

Une fois votre formulaire rempli, vous devez le soumettre en cliquant sur le bouton prévu à cet effet. Un contrôle du formulaire est alors effectué.

### ➔ Formulaire avec erreurs



Code Cours	Nom Cours	Crédits Cours	Période	Résultat	Inscription
Code Cours	Nom Cours		Automne		✓
Enseignant : Enseignant		Faculté : Faculté			
Institution : UNIVERSITE DE LAUSANNE		URL Cours/Info : URL Cours/Info			
♦ Pour un cours hors université de Genève, son code cours, son libellé, le nom du ou des enseignants, la périodicité et la faculté doivent être renseignés.					

Dans cet exemple, des champs obligatoires n'ont pas été renseignés.

Domaine II Domaine "Didactique des disciplines"					
Code Cours	Nom Cours	Crédits Cours	Période	Résultat	Inscription
742262	Education à l'environnement et au développement durable	3 (acquis)	Automne	B	
742263	Education au développement durable et éducation à la citoyenneté	3 (acquis)	Automne	Tentative : 1	
742871	Entrée dans la langue scolaire : apports et perspectives didactiques	3	Automne	B	✓
Enseignant : SALES CORDEIRO G.					
742841	Didactique de l'enseignement continué de la lecture	3	Automne	Tentative : 1	✓
Enseignant : RONVEAUX C.					
♦ Vous avez choisi plusieurs fois le(s) cours numéro 742841CR.					
742841	Didactique de l'enseignement continué de la lecture	3	Automne		✓
Enseignant : RONVEAUX C.					
♦ Vous avez choisi plusieurs fois le(s) cours numéro 742841CR.					

Dans cet exemple, le même cours a été choisi deux fois.

Dans tous les cas retournez dans l'onglet concerné pour corriger l'erreur et soumettez à nouveau votre formulaire.

### ➔ Formulaire sans erreur

Récapitulation

1

Votre formulaire d'inscription a bien été soumis sans erreur et vous pouvez l'imprimer

Attention: Seule la dernière version soumise sans erreur peut être imprimée. 2 3

Pour toutes les communications avec la faculté, vous devez présenter un formulaire papier.

Vous pouvez imprimer la dernière version soumise sans erreur de votre formulaire: no. 303\_645193\_05092007\_1282131846 enregistrée le 05 SEPTEMBRE 2007 15:20:12


Impression 4

Choix formulaire 5

- 1 Message indiquant qu'aucune erreur n'a été détectée lors du contrôle de vos inscriptions.
- 2 Vous devez toujours imprimer et garder la dernière version soumise sans erreurs de votre formulaire de demande d'inscriptions.
- 3 Un numéro d'identification unique est généré à chaque soumission sans erreur de votre formulaire.
- 4 Impression du formulaire
- 5 Possibilité de choisir un autre formulaire (si existant) ou de revenir sur le présent formulaire.



## ➔ Exemple de formulaire de demande d'inscriptions



**UNIVERSITÉ  
DE GENÈVE**

**ECOLE DE TRADUCTION ET D'INTERPRETATION**

225\_645117\_30082007\_1617932839

**Votre demande d'inscriptions aux cours annuels et/ou du semestre d'automne 2007**

**No d'immatriculation :** 99-999-99

**Année de règlement :** 2005

**Code formation :** B6INTER

**Grade postulé :** Maîtrise universitaire en interprétation de conférence

**Début :** automne 2006

**Comb. linguistique :** IT-DE-EN

**Date d'émission :** 23 AOÛT 2007

**Dernière mise à jour :** 23 AOÛT 2007 09:32:31

**MONSIEUR**

TELL Guillaume

AV. de l'Arbalète 19

1200 GENEVE

**Clôture des inscriptions :** 15 SEPTEMBRE 2007

*Vous êtes tenu-e de prendre connaissance du mode d'emploi des inscriptions en ligne IEL avant de procéder à vos inscriptions en cliquant sur le lien : mode d'emploi du formulaire IEL*

**CONDITIONS LEGALES**

*Après avoir saisi tout ou partie de ses inscriptions dans les différents onglets du formulaire, l'étudiant-e est tenu-e, avant de quitter le navigateur, d'enregistrer ses inscriptions à l'aide du bouton "Soumettre" présent dans le dernier onglet de chaque formulaire.*

*Les données sont alors contrôlées et d'éventuelles erreurs signalées. Le formulaire est effectivement pris en compte lorsqu'aucun message d'erreur n'a été retourné. Dans le cas contraire, l'étudiant-e doit rectifier ses inscriptions puis soumettre à nouveau le formulaire.*

*Un formulaire soumis sans erreur pourra ensuite être imprimé. L'étudiant-e doit conserver précieusement la version imprimée. Aucune réclamation ne sera acceptée sans la présentation de la version imprimée du formulaire.*

*La dernière version électronique du formulaire archivée dans l'application informatique fait foi. Elle reste disponible en ligne jusqu'à la prochaine session d'inscriptions.*

*L'étudiant-e est tenu-e d'annoncer toute anomalie constatée sur son formulaire au secrétariat des étudiants de sa faculté. En cas de divergence, le règlement d'études et le plan d'études font foi.*

*Sauf mention contraire explicite, les crédits affichés dans les formulaires d'inscription en ligne représentent la dotation en crédits des cours selon le plan d'études, et non pas les crédits déjà acquis par l'étudiant-e. En cas de doute sur le nombre de crédits effectivement acquis ou de divergence avec le procès-verbal d'examen, c'est ce dernier qui fait foi.*

**CONDITION(S) IMPERATIVE(S) POUR POURSUIVRE L'INSCRIPTION**

*J'ai lu et j'accepte sans réserve le contenu de cet onglet.*

**MASTER EN INTERPRETATION DE CONFERENCE**

**Module 2 - Interprétation consécutive I**

Code Cours	Nom Cours	Crédits Cours	Période	Résultat	Inscription
BI20000	Interprétation consécutive générale I		Automne		✓
<i>Enseignant : NEWTON J.</i>					
BI20106	Interprétation consécutive DE/IT I		Automne		✓
<i>Enseignant : ARCIDIACONO P.</i>					
BI20206	Interprétation consécutive EN/IT I		Automne		✓
<i>Enseignant : BIASSE M.-P.</i>					

----- FIN -----



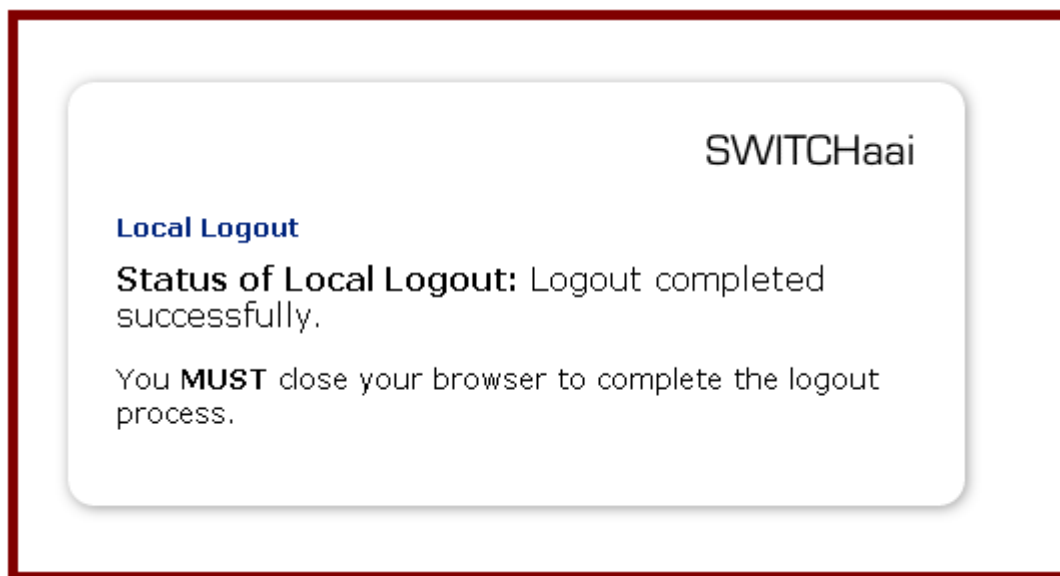
UNIVERSITÉ  
DE GENÈVE

DIVISION DU SYSTÈME ET DES  
TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION  
ET DE LA COMMUNICATION

# Inscriptions en ligne



## Déconnexion



**IMPORTANT : Après être sorti du portail UNIGE il vous faut, pour des questions de sécurité, impérativement fermer complètement votre navigateur.**